

เอกสารแนบที่ 2.12



สำเนาบัญชีการจัดตั้งกองทุนพัฒนาหมู่บ้านรอบพื้นที่โครงการ
และรายงานบริหารกองทุนพัฒนาหมู่บ้านรอบพื้นที่โครงการ

สมุดฝากเงินออมสิน

ข้อกำหนดการฝากและถอนเงิน

1. ผู้ฝากยอมรับปฏิบัติตาม หลักเกณฑ์และวิธีการฝากถอนเงินของธนาคารออมสินที่มีใช้อยู่ ณ วันฝาก และที่จะมีขึ้นภายหลัง
2. ผู้ฝากจะได้รับดอกเบี้ยตามที่ธนาคารออมสินประกาศกำหนด
3. สมุดฝากเงินนี้เป็นเพียงสมุดคู่บัญชีเท่านั้น ยังถือไม่ได้ว่ายอดเงินฝากคงเหลือในสมุดฝากเงินนี้ถูกต้อง จนกว่าจะได้ตรวจสอบตรงกับบัญชีของธนาคารออมสินแล้ว
4. สมุดฝากเงินนี้ผู้ฝากต้องเก็บไว้ในที่ปลอดภัย หากสูญหายผู้ฝากต้องรีบแจ้งให้ธนาคารออมสินสาขาที่ระบุชื่อไว้ในสมุดฝากเงินทราบทันที
5. ผู้ฝากจะฝาก-ถอนเงินต่างสาขาได้ตามหลักเกณฑ์ของธนาคารออมสิน และโปรดนำบัตรประจำตัวที่ส่วนราชการหรือรัฐวิสาหกิจเป็นผู้ออกให้ไปแสดงเป็นหลักฐานด้วย
6. กรณีบัญชีเงินฝากไม่เคลื่อนไหวและมียอดเงินฝากต่ำกว่าเกณฑ์ที่กำหนด ธนาคารออมสินจะคิดค่าธรรมเนียมการรักษาบัญชีโดยหักจากยอดเงินฝากคงเหลือตามอัตราและหลักเกณฑ์ที่ธนาคารออมสินประกาศกำหนด

บัญชีเงินฝากเพื่อเรียก

สาขา Branch

0022 สาขาทุ่งสง



ธนาคาร

ออมสิน

Government Savings Bank

ชื่อผู้ฝาก Depositor Name

นางเนืองนิพนธ์มงคลปราง

สมุดหมายเลข
Serial No.

200034893437

200034893437

18 ก.ย. 2562



วันที่ DATE	คำย่อ CODE	ถอน WITHDRAWAL	ฝาก DEPOSIT	คงเหลือ BALANCE	เจ้าหน้าที่ STAFF ID.	
18/09/62	B/F			*****0.00	5473302	1
20/09/62	SDSD		100.00	*****100.00	5476362	2
31/12/62	IIPS		1,013,483.04	*****1,013,583.04	3603714	3
20/09/62	SSDK		1,430.12	*****1,015,013.16	9400	4
24/01/63	SMSD		500,000.00	*****1,515,013.16	90001	5
09/03/63	SWCA	53,000.00		*****1,462,013.16	5606475	6
09/03/63	SWTR	150,000.00	134.59	*****1,312,013.16	5606475	7
30/06/63	IIPSTR		100,009.04	*****1,315,022.20	919400	8
08/10/63	SWCA	426,250.00		*****888,772.20	5466137	9
23/12/63	SWCA	523,125.00		*****365,647.20	5606475	10
31/12/63	IIPS		1,476.42	*****367,123.62	9400	11
22/01/64	PPSDTR		500,000.00	*****867,123.62	919031	12
30/06/64	IIPS		1,003.08	*****868,126.70	9400	13
08/09/64	SWCA	58,650.00		*****809,476.70	3400376	14
28/12/64	SWCA	173,520.00		*****635,956.70	3400376	15
31/12/64	IIPS		1,043.13	*****636,999.83	9400	16
31/01/65	PPSDTR		500,000.00	*****1,136,999.83	919031	17
30/06/65	IIPS		1,306.83	*****1,138,306.66	9400	18
01/07/65	SWCA	182,700.00		*****955,606.66	6010892	19
						20
						21
						22

สมุดหมายเลข
Serial No.

200034893437

คำย่อ Abbreviation	SDCA SSDCA	ฝากเงินสด Cash Deposit	SWCA SSWCA	ถอนเงินสด Cash Withdrawal	SDCK SSDCK	ฝากเช็ค Cheque Deposit	EMRSA EMRSSA	เช็คคืน Cheque Returned
IIPS ดอกเบี้ย Interest	SDTR	ฝากด้วยการโอน Deposit by Transferring	SWTR	ถอนด้วยการโอน Withdrawal by Transferring	CRT รวมรายการฝาก Total Deposits	DBT รวมรายการถอน Total Withdrawals		
TAX ภาษี Tax	SSDTR							



ที่ GS.001/2565

15 มกราคม 2565

สำนักงานอุตสาหกรรมจังหวัดสุราษฎร์ธานี
156/7 ถนนตลาดใหม่ ตำบลตลาด
อำเภอเมืองสุราษฎร์ธานี จังหวัดสุราษฎร์ธานี
เรียน อุตสาหกรรมจังหวัดสุราษฎร์ธานี

เรื่อง ขอส่งรายงาน “กองทุนเพื่อระวังสุขภาพเหมืองยิปซัม คลองปราบ”, “กองทุนพัฒนาหมู่บ้านเหมืองยิปซัม
คลองปราบ” และ “กองทุนฟื้นฟูเหมืองยิปซัม คลองปราบ” ประทานบัตรที่
30302/16157 ของ บริษัทปูนซิเมนต์ไทย (ทุ่งสง) จำกัด ประจำปี 2564

บริษัทปูนซิเมนต์ไทย (ทุ่งสง) จำกัด ได้รับอนุญาตประทานบัตรแร่ยิปซัม ประทานบัตรที่ 30302/16157 หมู่ที่ 1 ตำบลคลองปราบ อำเภอบ้านนาสาร จังหวัดสุราษฎร์ธานี ขอส่งรายงานผลการดำเนินงาน “กองทุนเพื่อระวังสุขภาพเหมืองยิปซัม คลองปราบ”, “กองทุนพัฒนาหมู่บ้านเหมืองยิปซัม คลองปราบ” และ “กองทุนฟื้นฟูเหมืองยิปซัม คลองปราบ” ประจำปี 2564 รวม 9 ชุด (กองทุนละ 3 ชุด) ได้นำส่งมาพร้อมหนังสือฉบับนี้แล้ว

ขอแสดงความนับถือ



Mine Manager - Gypsum

(นาง

งษ์)





รายงานแผนและผลการดำเนินงานบริหารจัดการกองทุน

ประจำปี 2564

“ กองทุนพัฒนาหมู่บ้านเหมืองยิปซัมคลองปราบ”

ผู้ถือประทานบัตร บจก.ปูนซิเมนต์ไทย (ทุ่งสง)

เลขที่ 30302/16157 ชนิดแร่ ยิปซัม

ที่ตั้งประทานบัตร

ตำบลคลองปราบ อำเภอบ้านนาสาร จังหวัดสุราษฎร์ธานี

☐ ก่อนเปิดการทำเหมือง

☒ ครั้งที่ 1 / 2564

รายงานแผนและผลการดำเนินงานบริหารจัดการกองทุน สำหรับโครงการเหมืองแร่

1. ข้อมูลประธานบัตร

ชื่อผู้ถือประธานบัตร ..บจก.ปูนซีเมนต์ไทย (ทุ่งสง)..... เลขที่ ..30302 / 16157.....

ชนิดแร่ ..ยิปซัม.....

ที่ตั้งประธานบัตร ตำบล..คลองปราบ.....อำเภอ ..บ้านนาสาร..... จังหวัด ..สุราษฎร์ธานี.....

อายุประธานบัตร ...10..... ปี เริ่มตั้งแต่วันที่ ..7 เมษายน 2549..... ถึงวันที่ ..6 เม.ย. 2569.....

สถานภาพปัจจุบัน ☐ ขอเปิดการทำเหมือง ☒ เปิดการ ☐ หยุดการ ☐ ขอต้ออายุ

สถานที่ติดต่อ ..203 หมู่ที่ 1 ตำบลคลองปราบ อำเภอบ้านนาสาร จังหวัดสุราษฎร์ธานี 84270.....

โทรศัพท์ ..06-..... โทรสาร E-mail ..

2. เงื่อนไขการจัดตั้งกองทุน

☒ จัดตั้งกองทุนตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม

☐ เงื่อนไขแนบท้ายประธานบัตร เพิ่มเติม กรณี..... เมื่อ.....

กองทุน..... วงเงิน บาท

เงื่อนไข.....

กองทุน..... วงเงิน บาท

เงื่อนไข.....

กองทุน..... วงเงิน บาท

เงื่อนไข.....

กองทุน..... วงเงิน บาท

เงื่อนไข.....

3. ผลการดำเนินงาน

3.1 คณะกรรมการมวลชนสัมพันธ์

☒ ดำเนินการจัดตั้งคณะกรรมการมวลชนสัมพันธ์ (มีรายชื่อ อำนาจหน้าที่ ดังเอกสารแนบ 1)

☒ จัดทำระเบียบว่าด้วยการบริหารจัดการกองทุน (ดังเอกสารแนบ 2)

☐ ยังไม่ได้จัดตั้ง/จัดทำระเบียบ เหตุผล

3.2 การประชุมคณะกรรมการมวลชนสัมพันธ์

☒ ดำเนินการแล้ว ประชุมครั้งที่ ...1-4/2564 (ตามรายงานการประชุม ดังเอกสารแนบ 3)

☐ ยังไม่ได้ดำเนินการ เหตุผล

3.3 การนำเงินเข้าบัญชีกองทุน

☒ ดำเนินการแล้ว (แสดงสำเนาสมุดบัญชีธนาคาร ดังเอกสารแนบ 4)

1) กองทุน กองทุนพัฒนาหมู่บ้านเหมืองยี่ปั้ง คลองปราบ
ธนาคาร ออมสิน สาขา พังงา
อัตราการผลิตแร่ 96,000 เมตริกตัน จำนวนเงิน 1,515,013.16 บาท

2) กองทุน
ธนาคาร สาขา จำนวนเงิน บาท
อัตราการผลิตแร่ เมตริกตัน จำนวนเงิน บาท

3) กองทุน
ธนาคาร สาขา จำนวนเงิน บาท
อัตราการผลิตแร่ เมตริกตัน จำนวนเงิน บาท

4) กองทุน
ธนาคาร สาขา จำนวนเงิน บาท
อัตราการผลิตแร่ เมตริกตัน จำนวนเงิน บาท

☐ ยังไม่ได้เปิดบัญชี/นำเงินเข้าบัญชี เหตุผล

3.4 รายงานผลการดำเนินงานตามแผนงาน (รายละเอียด และภาพถ่ายการจัดกิจกรรมดังเอกสารแนบ 5)

1) กิจกรรม ...โครงการส่งเสริมพัฒนาแหล่งท่องเที่ยว บริเวณใกล้ชุมชนเมืองแร่เก่า
วันที่ 25 เดือน กรกฎาคม พ.ศ. 2564 สถานที่ พื้นที่ ต.คลองปราบ อ.บ้านนาสาร จ.สุราษฎร์ธานี
ผู้เข้าร่วมโครงการ 50 คน ครอบคลุม จำนวน 1 หมู่บ้าน
ได้แก่ หมู่ที่ 1 ต.วนคลองปราบ อำเภอบ้านนาสาร จังหวัดสุราษฎร์ธานี

2) งบประมาณในการดำเนินงาน 58,650 บาท (รายละเอียดค่าใช้จ่าย ตามเอกสารแนบ 6)

3.5 แผนการดำเนินงานในปีต่อไป (รายละเอียด ดังเอกสารแนบ 7)

กิจกรรม

งบประมาณ

.....
(.....)

Mine Officer

ผู้รายงาน

ระเบียบการบริหารจัดการกองทุนเฝ้าระวังสุขภาพ/กองทุนพัฒนาหมู่บ้านรอบพื้นที่เมืองแร่
คณะกรรมการมวลชนสัมพันธ์ เมืองยิปซัมคลองปราบ
ประธานบัตรเลขที่ 30302/16157 ของบริษัทปูนซิเมนต์ไทย (ทุ่งสง) จำกัด
และ ประธานบัตรที่ 30210/15398 ของบริษัทแอล. เอส. ไมนิ่ง จำกัด
หมู่ที่ 1 ตำบลคลองปราบ อำเภอบ้านนาสาร จังหวัดสุราษฎร์ธานี

ตามที่กระทรวงอุตสาหกรรมได้อนุญาตประธานบัตรโครงการ เมืองแร่ยิปซัมประธานบัตร เลขที่ 30302/16157 ของบริษัทปูนซิเมนต์ไทย (ทุ่งสง) จำกัด และ ประธานบัตรที่ 30210/15398 ของบริษัท แอล. เอส. ไมนิ่ง จำกัด ตั้งอยู่ หมู่ที่ 1 ตำบลคลองปราบ อำเภอบ้านนาสาร จังหวัดสุราษฎร์ธานี โดยเงื่อนไขแนบท้ายประธานบัตรกำหนดให้ มีการจัดตั้งคณะกรรมการมวลชนสัมพันธ์โครงการ เพื่อติดตาม เฝ้าระวังผลกระทบจากการทำเหมือง รวมถึงประชาสัมพันธ์โครงการฯ ต่อชุมชนท้องถิ่น เพื่อให้การบริหารงานของคณะกรรมการมวลชนสัมพันธ์เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและเป็นไปตามแนวทางที่กระทรวงอุตสาหกรรม โดยกรมอุตสาหกรรมพื้นฐานและการเหมืองแร่กำหนด จึงเห็นควรดำเนินการวางระเบียบคณะกรรมการมวลชนสัมพันธ์ ดังนี้

ข้อ 1 ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบคณะกรรมการมวลชนสัมพันธ์”

ข้อ 2 ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันประกาศใช้

ข้อ 3 ในระเบียบนี้ “โครงการ” หมายถึงโครงการเมืองแร่ยิปซัม ประธานบัตรเลขที่ 30302/16157 ของ บริษัทปูนซิเมนต์ไทย (ทุ่งสง) จำกัด และ ประธานบัตรที่ 30210/15398 ของบริษัทแอล.เอส. ไมนิ่ง จำกัด ตั้งอยู่ หมู่ที่ 1 ตำบลคลองปราบ อำเภอบ้านนาสาร จังหวัดสุราษฎร์ธานี

“คณะกรรมการ” หมายถึง คณะกรรมการมวลชนสัมพันธ์โครงการ ที่ได้รับการแต่งตั้งและ/หรือ สรรหา ตามเงื่อนไขแนบท้ายของประธานบัตร

“รอบพื้นที่เหมืองโครงการ” หมายถึง พื้นที่ทั้งตำบลคลองปราบ

ข้อ 4 ระเบียบคณะกรรมการมวลชนสัมพันธ์มีวัตถุประสงค์เพื่อเป็นกรอบการดำเนินงานของคณะกรรมการ รวมทั้ง แต่งตั้งผู้มีอำนาจลงนามเบิกจ่ายงบประมาณกองทุนเฝ้าระวังสุขภาพและกองทุนพัฒนาหมู่บ้านรอบพื้นที่เมืองแร่

ข้อ 5 ด้วยเงื่อนไขแนบท้ายประธานบัตรของโครงการฯ กำหนดให้มีการจัดตั้งกองทุนเฝ้าระวังสุขภาพและกองทุนพัฒนาหมู่บ้านรอบพื้นที่เมืองแร่ เพื่อเป็นงบประมาณในการดำเนินกิจกรรมเฝ้าระวังสุขภาพและพัฒนาหมู่บ้าน จึงต้องมีการจัดตั้งคณะกรรมการมวลชนสัมพันธ์เพื่อบริหารกองทุน

5.1 ผู้ประกอบการเหมือง ต้องนำเงินเข้ากองทุนเฝ้าระวังสุขภาพและกองทุนพัฒนาหมู่บ้านรอบพื้นที่เมืองแร่ ภายในวันที่ 31 มกราคม ของทุกปี

ข้อที่ 6 คณะกรรมการมวลชนสัมพันธ์ มีประธานเป็นหัวหน้าคณะกรรมการ โดยประธานมีหน้าที่

6.1 เป็นประธานการประชุมของคณะกรรมการและควบคุมการประชุมให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย

6.2 ควบคุมดูแลการดำเนินงานทั่วไปของคณะกรรมการให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อยตามอำนาจหน้าที่ นโยบายของคณะกรรมการและตามระเบียบนี้

6.3 เป็นตัวแทนของคณะกรรมการในการติดต่อกับบุคคลภายนอก และทำนิติกรรมใดๆ ของกองทุนภายใต้ ความเห็นชอบของมติที่ประชุมคณะกรรมการ โดยประธานมีอำนาจ

(ก) เป็นผู้รับมอบอำนาจจากคณะกรรมการ

(ข) มอบอำนาจเป็นหนังสือให้บุคคลหนึ่งบุคคลใดที่คณะกรรมการเห็นสมควรทำการแทน

(ค) ปฏิบัติการอื่นตามระเบียบและมติของคณะกรรมการ

ข้อ 7 คณะกรรมการมีหน้าที่ ดังนี้

7.1 พิจารณาให้ความเห็นชอบแผนงานและงบประมาณที่เกี่ยวข้องกับกิจกรรมหรือโครงการเฝ้าระวังสุขภาพและพัฒนาหมู่บ้านรอบพื้นที่เหมืองแร่ยับยั้งของบริษัท ฯ

7.2 ตรวจสอบผลการดำเนินงานของกองทุนเฝ้าระวังสุขภาพและกองทุนพัฒนาหมู่บ้านรอบพื้นที่เหมืองแร่ พร้อมทั้งให้ข้อคิดเห็น ก่อนนำเสนอผลการดำเนินงานให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องทราบ

7.3 ตรวจสอบและพิจารณาแนวทางแก้ไขข้อร้องเรียน ที่ประชาชนได้รับผลกระทบจากการดำเนินกิจกรรมของบริษัท ฯ

7.4 พิจารณาให้ความเห็นชอบระเบียบคณะกรรมการมวลชนสัมพันธ์ เพื่อเป็นกรอบการดำเนินการของคณะกรรมการ

7.5 พิจารณาการแต่งตั้งผู้มีอำนาจลงนามการเบิกจ่ายเงินและงบประมาณของกองทุนเฝ้าระวังสุขภาพและกองทุนพัฒนาหมู่บ้านรอบพื้นที่เหมืองแร่

7.6 ดำเนินการอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

ข้อ 8 เลขานุการมีหน้าที่

8.1 ติดต่อประสานงานทั่วไปของคณะกรรมการ

8.2 นัดประชุมคณะกรรมการตามข้อกำหนดในระเบียบ หรือตามคำสั่งของประธานคณะกรรมการ

8.3 จัดทำรายงานการประชุม และรายงานผลดำเนินการของกองทุน

8.4 ดูแลรักษาระบบเอกสาร และรายงานการประชุมของคณะกรรมการให้เรียบร้อยอยู่เสมอ

8.5 เสนอรายงานการดำเนินงาน รวมถึงบัญชีกองทุนให้คณะกรรมการพิจารณาเพื่อติดตามประเมินผล

8.6 ดำเนินการอื่นๆ ตามที่คณะกรรมการมอบหมายให้ดำเนินการภายใต้ระเบียบหรือมติของคณะกรรมการ

8.7 ควบคุมดูแล บริหารการเงิน และทรัพย์สินของกองทุน

8.8 จัดทำเอกสารทางการเงินบัญชี พร้อมทั้งจัดเก็บเอกสารทางการเงินบัญชี ดูแลรักษาและจัดทำระบบเอกสารทางการเงินบัญชีต่างๆ ให้เรียบร้อยอยู่เสมอ และจัดทำรายงานทางการเงินของกองทุนเพื่อเสนอต่อคณะกรรมการ

ข้อ 9 การประชุมคณะกรรมการ

9.1 ให้มีการประชุมอย่างน้อยปีละ 2 ครั้ง โดยประธานมีอำนาจในการเรียกประชุม เว้นแต่กรณีมีเหตุจำเป็นเร่งด่วน ให้ประธานเรียกประชุมคณะกรรมการได้ตามความเหมาะสม

9.2 ให้คณะกรรมการไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งสามารถเข้าชื่อกันเสนอให้ประธานเรียกประชุมได้

- 9.3 การประชุมคณะกรรมการ ต้องมีกรรมการไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการทั้งหมด จึงถือครบองค์ประชุม
- 9.4 การวินิจฉัยชี้ขาดของที่ประชุม ให้ถือเสียงข้างมาก กรรมการหนึ่งคนให้มีเสียงหนึ่งเสียงในการลงคะแนน ถ้าคะแนนเสียงเท่ากันให้ประธานในที่ประชุมออกเสียงเพิ่มอีกหนึ่งเสียงเป็นเสียงชี้ขาด การออกเสียงลงคะแนนของคณะกรรมการให้ออกเสียงโดยวิธีแสดงตนเพื่อให้สามารถระบุชื่อและความเห็นลงในรายงานการประชุมได้
- 9.5 กรณีมีหนังสือแต่งตั้งผู้แทนกรรมการให้เข้าประชุมแทน ให้ผู้แทนสามารถลงคะแนนเสียงแทนกรรมการท่านนั้นได้
- 9.6 ให้เลขานุการ มีหน้าที่บันทึกการออกเสียงของกรรมการเป็นรายบุคคลในกรณีการออกเสียง โดยการแสดงตน และกรณีกรรมการใดคัดค้าน ต้องบันทึกเหตุผลด้วย รวมทั้งต้องจัดทำรายงานการประชุมของคณะกรรมการทุกครั้ง

ข้อ 10 ข้อกำหนดทั่วไป

- 10.1 กรณีระเบียบนี้ มิได้กำหนดวิธีปฏิบัติที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานของกองทุนไว้อย่างชัดเจน ให้ใช้ระเบียบราชการที่เกี่ยวข้องมาบังคับใช้โดยอนุโลม
- 10.2 การแก้ไขระเบียบ ข้อบังคับ และอื่นๆ ที่คณะกรรมการกำหนด ต้องได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการ โดยมีมติที่ประชุมให้ถือเสียงมากกว่า 2 ใน 3 ของคณะกรรมการทั้งหมดจึงจะแก้ไขได้
- 10.3 ให้ประธานคณะกรรมการมวลชนสัมพันธ์เป็นผู้รักษาตามระเบียบนี้ และให้มีอำนาจตีความและวินิจฉัยปัญหาที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติตามระเบียบนี้ เพื่อให้การดำเนินงานของกองทุนเป็นไปตามวัตถุประสงค์ของกองทุนด้วยความเรียบร้อย

ทั้งนี้ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป ณ วันที่ 16 สิงหาคม 2564

บริษัทปูนซิเมนต์ไทย (ฟุ้งสง) จำกัด



ผู้จัดการส่วนเหมือง

บริษัทแอล. เอส. ไมนิ่ง จำกัด



ผู้จัดการเหมือง

รายงานการประชุมคณะมวชนสัมพันธ์เหมืองยิปซัมคลองปราบ
บริษัทปูนซิเมนต์ไทย (ทุ่งสง) จำกัด และ บริษัท แอล.เอส. ไมนิ่ง จำกัด ครั้งที่ 3/2564
วันที่ 3 พฤศจิกายน 2564 ผ่าน Line Group คณะมวชนสัมพันธ์เหมืองยิปซัมคลองปราบ

ผู้เข้าร่วมประชุม

1. กำนันตำบลคลองปราบ		ประธานคณะกรรมการ
2. นายจิรพันธ์ มีพัฒน์		กรรมการและที่ปรึกษา
3. นายกเทศมนตรีตำบลคลองปราบ		กรรมการ
4. ปลัดเทศบาลตำบลคลองปราบ		กรรมการ
5. ผู้ใหญ่บ้านหมู่ที่ 1 ตำบลคลองปราบ		กรรมการ
6. ผู้ใหญ่บ้านหมู่ที่ 3 ตำบลคลองปราบ		กรรมการ
7. ผู้ใหญ่บ้านหมู่ที่ 4 ตำบลคลองปราบ		กรรมการ
8. ผู้ใหญ่บ้านหมู่ที่ 5 ตำบลคลองปราบ		กรรมการ
9. ผู้อำนวยการโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลคลองปราบ		กรรมการ
10. ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านคลองปราบ		กรรมการ
11. ผู้แทนวัด	วัดคลองปราบกัลยาราม	กรรมการ
12. ผู้จัดการเหมือง	บริษัท แอล.เอส. ไมนิ่ง จำกัด	กรรมการ
13. ฝ่ายบุคคล	บริษัท แอล.เอส. ไมนิ่ง จำกัด	กรรมการ
14. ผู้จัดการเหมือง	บริษัทปูนซิเมนต์ไทย (ทุ่งสง) จำกัด	กรรมการ
15. พนักงานเหมือง	บริษัทปูนซิเมนต์ไทย (ทุ่งสง) จำกัด	กรรมการ
16. ผู้จัดการชุมชนและรัฐกิจสัมพันธ์	บริษัทปูนซิเมนต์ไทย (ทุ่งสง) จำกัด	กรรมการ
17. พนักงานชุมชนและรัฐกิจสัมพันธ์	บริษัทปูนซิเมนต์ไทย (ทุ่งสง) จำกัด	กรรมการและเลขานุการ

วาระที่ 1 : ประธานแจ้งที่ประชุมทราบ

-ไม่มี

วาระที่ 2 : รับรองรายงานการประชุม

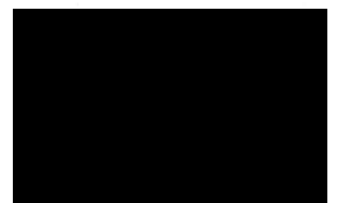
-ไม่มี

วาระที่ 3: เรื่องสืบเนื่อง

-ไม่มี

วาระที่ 4: เพื่อทราบ

-ไม่มี



วาระที่ 5: เสนอเพื่อพิจารณา

5.1 กองทุนเฝ้าระวังสุขภาพ

เนื่องด้วยสถานการณ์ปัจจุบันมีการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา (โควิด-19) และสถานการณ์มีแนวโน้มการแพร่กระจายที่เพิ่มมากขึ้น ที่ประชุมได้เสนอให้มีการประชุมผ่านกลุ่มไลน์ เพื่อลดการระบาดของเชื้อไวรัสโคโรนา(โควิด-19)

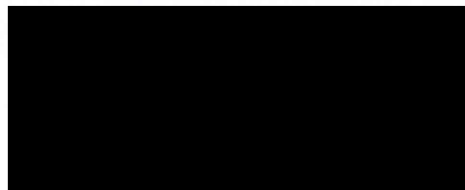
ผู้อำนวยการโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลคลองปราบได้นำเสนอ โครงการคัดกรองผู้มีความเสี่ยงในการติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 Covid – 19 เนื่องจากพื้นที่ตำบลคลองปราบ อำเภอบ้านนาสาร จังหวัดสุราษฎร์ธานี มีแนวโน้มการระบาดของเชื้อไวรัสโคโรนา 2019(Covid – 19) มีผู้ป่วยจำนวนมากที่ต้องเข้ารับการรักษาที่โรงพยาบาล บ้านนาสารและโรงพยาบาลสนาม ตลอดจนมีผู้สัมผัสเสี่ยงสูง จากสถานการณ์ดังกล่าว จึงเสนอขอมติจากคณะกรรมการมวลชนสัมพันธ์เมืองยิปซัมคลองปราบ โดยใช้งบประมาณกองทุนเฝ้าระวังสุขภาพ ในวงเงิน 57,540 บาท (ห้าหมื่นเจ็ดพันห้าร้อยสี่สิบบาทถ้วน)ตามเอกสารแนบ(โดยใช้งบกองทุนพัฒนาฯของบริษัท แอล.เอส. ไมนิ่ง จำกัด)

ที่ประชุมมีมติเห็นชอบ

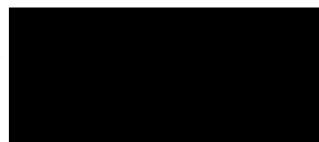
วาระที่ 6 : เรื่องทั่วไป

-ไม่มี

ปิดประชุม -




บันทึกและจัดทำรายงานการประชุม
กรรมการและเลขานุการ



ผู้ตรวจสอบรายงานการประชุม

รายงานการประชุมคณะมวลชนสัมพันธ์เหมืองฮิปซัมคลองปราบ
 บริษัทปูนซิเมนต์ไทย (ทุ่งสง) จำกัด และ บริษัท แอล.เอส. ไมนิ่ง จำกัด ครั้งที่ 4/2564
 วันจันทร์ที่ 22 พฤศจิกายน 2564 เวลา 13:30 – 16:30 น.ณ ห้องประชุม รพ.สต.บ้านคลองปราบ

ผู้เข้าร่วมประชุม

	กำนันตำบลคลองปราบ	ประธานกรรมการ
	นายกเทศมนตรีตำบลคลองปราบ	กรรมการ
	ผู้ใหญ่บ้านหมู่ที่ 1	กรรมการ
	ผู้ใหญ่บ้านหมู่ที่ 3	กรรมการ
	ผู้ใหญ่บ้านหมู่ที่ 4	กรรมการ
	ผอ.รพ.สต. คลองปราบ	กรรมการ
	ตัวแทนวัดคลองปราบ	กรรมการ
	บริษัท แอล.เอส. ไมนิ่ง จำกัด	กรรมการ
	บริษัท ปูนซิเมนต์ไทย (ทุ่งสง) จำกัด	กรรมการ
	บริษัท ปูนซิเมนต์ไทย (ทุ่งสง) จำกัด	กรรมการ
	บริษัท ปูนซิเมนต์ไทย (ทุ่งสง) จำกัด	กรรมการ
	บริษัท แอล.เอส. ไมนิ่ง จำกัด	กรรมการ
	บริษัท แอล.เอส. ไมนิ่ง จำกัด	กรรมการ
	บริษัท วานิชยิบซั่ม จำกัด	รับเชิญประชุม
	บริษัท วานิชยิบซั่ม จำกัด	รับเชิญประชุม
	บริษัท วานิชยิบซั่ม จำกัด	รับเชิญประชุม
	บริษัท วานิชยิบซั่ม จำกัด	รับเชิญประชุม
	รพ.สต.คลองปราบ	รับเชิญประชุม
	สำนักงานพัฒนาชุมชนอำเภอ	รับเชิญประชุม
	สำนักงานอุตสาหกรรมสุราษฎร์ธานี	รับเชิญประชุม
	สำนักงานอุตสาหกรรมสุราษฎร์ธานี	รับเชิญประชุม
	รพ.สต.คลองปราบ	รับเชิญประชุม
	สำนักงานเกษตรอำเภอบ้านนาสาร	รับเชิญประชุม

ระเบียบวาระที่ 1 ประธานแจ้งที่ประชุมทราบ

1.1 ประธานในที่ประชุม (กำนันตำบลคลองปราบ) ซึ่งแจ้งเกี่ยวกับการประชุมและลงความเห็นเกี่ยวกับกองทุนฯ ในช่วงนี้อาจต้องมีการใช้ทางออนไลน์เป็นหลัก เนื่องจากปัญหาเรื่องโรคระบาดโควิด-19 ทำให้อาจจะไม่สะดวกที่จะจัดประชุม เพราะฉะนั้นการลงมติต่างๆ จำเป็นจะต้องใช้ทางออนไลน์เป็นหลัก

ระเบียบวาระที่ 2 รับรองรายงานการประชุม

2.1 การประชุมคณะกรรมการมวชนสัมพันธ์ครั้งที่ผ่านๆ มา มีการจัดให้มีการประชุมมาแล้ว 3 ครั้ง ซึ่งจะประชุมกัน 2 เหมือง คือ บริษัท แอล.เอส ไมนิ่ง จำกัด และ บริษัท ปูนซิเมนต์ไทย (ทุ่งสง) จำกัด ที่ประชุมมีมติรับรองรายงานการประชุมครั้งที่ 1/2564 ครั้งที่ 2/2564 และครั้งที่ 3/2564

ระเบียบวาระที่ 3 เรื่องสืบเนื่อง

3.1 ตามบันทึกการประชุมครั้งที่ 1/2564 ครั้งที่ 2/2564 และครั้งที่ 3/2564

ระเบียบวาระที่ 4 เรื่องแจ้งเพื่อทราบ

4.1 ประธานในที่ประชุม (กำนันตำบลคลองปราบ) แจ้งว่าในตอนนี้อย่าง บริษัท วานิชชัยชัย จำกัด ซึ่งได้รับประทานบัตรใหม่ ตามเงื่อนไขของประทานบัตรต้องจัดให้มีคณะกรรมการมวชนสัมพันธ์ขึ้น ทางบริษัทฯ จึงขอเข้าร่วมเป็นคณะกรรมการฯ กับทั้ง 2 เหมือง แต่เงื่อนไขสำหรับประทานบัตรที่ได้รับใหม่นี้จะมีการเพิ่มเติมในส่วนของหน่วยงานราชการเข้ามาเป็นคณะกรรมการฯ ด้วยขอให้ทางบริษัท วานิชชัยชัย จำกัด ซึ่งแจ้งเงื่อนไขในส่วนที่เพิ่มเติมนี้

4.2 ตัวแทนจากบริษัท วานิชชัยชัย จำกัด ได้ชี้แจงว่า ในขณะนี้ทางบริษัทฯ ได้รับประทานบัตรเลขที่ 34063/1447 ซึ่งได้รับเมื่อวันที่ 15 กันยายน 2564 ตามเงื่อนไขประทานบัตรใหม่ คณะกรรมการมวชนสัมพันธ์ที่จะแต่งตั้ง จะมีการเพิ่มเติมในส่วนของหน่วยงานราชการเข้ามา ดังนี้

- อุตสาหกรรมจังหวัดสุราษฎร์ธานี/ตัวแทน
- ผู้อำนวยการสำนักงานทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม/ตัวแทน
- สาธารณสุขอำเภอบ้านนาสาร
- พัฒนาการอำเภอบ้านนาสาร
- เกษตรอำเภอบ้านนาสาร

และนอกจากตัวแทนของหน่วยงานราชการที่เพิ่มเข้ามาแล้ว จะมีในส่วนของตัวเองฝ่ายเหมืองเข้าร่วมเป็นคณะกรรมการฯ ด้วย ดังนี้

- นางสาววิโรจน์ ชูประเสริฐ
- นายฉันทน์ สิงยะเมือง
- นางสาวนาเดีย รักดี

4.3. จากข้อเสนอของ บริษัท วานิชชิปซั่ม จำกัด เรื่องของการแต่งตั้งคณะกรรมการฯ ที่มีเงื่อนไขเพิ่มขึ้น ประธานในที่ประชุม (กำนันตำบลคลองปราบ) ได้เสนอให้ทางบริษัทฯ แต่งตั้งกรรมการ โดยให้แยกกันกับทั้ง 2 เหมือง ที่มีการแต่งตั้งไว้แล้วเมื่อวันที่ 16 สิงหาคม 2564 ที่ผ่านมา แต่ถึงจะมีการ แต่งตั้งคณะกรรมการมวลชนสัมพันธ์ที่แยกออกไป แต่หากมีการประชุมก็สามารถเข้าประชุมร่วมกันได้

4.4 นายกเทศมนตรีตำบลคลองปราบ เสนอให้มีการเพิ่มคณะกรรมการฯ ที่เป็นตัวแทนจาก ท้องถิ่นเข้ามาเพื่อเข้ามาช่วยเหลือในส่วนของงานด้านสิ่งแวดล้อม เนื่องจากที่ผ่านมาเห็นได้ว่า คณะกรรมการฯ ที่มีอยู่ในตอนนี้ส่วนใหญ่จะเป็นตัวแทนจากทางเหมือง จึงอยากขอเสนอให้มีการเพิ่มเติมใน ส่วนคณะกรรมการฯ ชุดนี้เข้ามาซึ่งในส่วนของการเสนอนี้ ทางประธานในที่ประชุม อุตสาหกรรมจังหวัด สุราษฎร์ธานี และตัวแทนจากวัดคลองปราบ ได้ชี้แจงไปในทิศทางเดียวกันว่า คณะกรรมการมวลชน สัมพันธ์นั้น มีข้อกำหนดระเบียบที่ชัดเจนอยู่แล้วว่าบุคคลใดที่จะเข้ามาเป็นคณะกรรมการฯ นั้น จะไม่สามารถที่เพิ่มเข้ามาเองได้ แต่แนะนำให้จัดตั้งบุคคลที่ทางนายกเทศบาลมนตรีตำบลคลองปราบเสนอ เพิ่มเติมเข้ามาให้เป็นอนุกรรมการฯ จะเห็นสมควรกว่า

4.5 ต่อเนื่องจากประเด็นที่นายกเทศบาลมนตรีตำบลคลองปราบเสนอมา ตัวแทนจาก บริษัท ปูนซิเมนต์ไทย (ทุ่งสง) จำกัด ได้แจ้งว่าของทางบริษัทฯ มีแผนฟื้นฟูซึ่งจะเป็นกองทุนเกี่ยวกับงาน ด้านสิ่งแวดล้อมอยู่แล้ว จึงขอเสนอว่าหากจะมีการแต่งตั้งตัวแทนท้องถิ่นเข้ามาเป็นอนุกรรมการฯ นั้น ให้มาแต่งตั้งเป็นคณะกรรมการฯ อีกชุดหนึ่งสำหรับแผนฟื้นฟูนี้ก็ได้ ในส่วนนี้ประธานในที่ประชุม ขอให้ แผนฟื้นฟูด้านสิ่งแวดล้อมนั้นเป็นคณะกรรมการฯ ชุดเดียวกันไปเลย ในส่วนที่จะมีการแต่งตั้งอนุกรรมการฯ นั้นให้ทางนายกเทศมนตรีตำบลคลองปราบนำเสนอขึ้นมาใหม่ในการประชุมครั้งถัดไป

4.6 ประธานในที่ประชุม ได้สอบถามถึงการประชุมในครั้งนี้ที่ บริษัท วานิชชิปซั่ม จำกัด ได้ทำหนังสือเชิญหน่วยงานราชการที่เพิ่มเติมเข้ามาประชุม ซึ่งทางบริษัทฯ ได้ทำหนังสือเชิญทุกหน่วยงาน แล้ว แต่ในที่ประชุมจะมีหน่วยงานที่มาร่วมประชุมเพิ่มคือ อุตสาหกรรมจังหวัดสุราษฎร์ธานี พัฒนาการ อำเภอบ้านนาสาร และเกษตรอำเภอบ้านนาสาร ในส่วนของ ผู้อำนวยการสำนักงานทรัพยากรธรรมชาติและ สิ่งแวดล้อม อาจจะต้องมีการแจ้งด้วยวาจาอีกครั้งหนึ่งก่อนการแต่งตั้ง และส่วนของสาธารณสุขอำเภอ บ้านนาสารนั้น อาจจะมีการมอบหมายมาให้ทาง รพ.สต.คลองปราบในการเข้าร่วมประชุมในแต่ละครั้ง เนื่องจากเป็นหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกันอยู่แล้ว ซึ่งในส่วนนี้ทาง ผอ.รพ.สต.คลองปราบได้แจ้งว่า ในบางครั้ง สาธารณสุขอำเภอไม่ได้มอบหมายให้ทาง รพ.สต.เสมอไป อาจจะเป็นบุคคลอื่นเข้ามาประชุมแทนได้ต้อง แล้วแต่คำสั่งของสาธารณสุขอำเภอบ้านนาสาร ประธานในที่ประชุมจึงขอให้ทางบริษัทฯ ยังคงทำหนังสือ เชิญประชุมให้กับทางสาธารณสุขอำเภอบ้านนาสารในทุกครั้งที่มีการประชุม และในกรณีที่สาธารณสุขอำเภอ บ้านนาสารมอบหมายให้ทาง รพ.สต.เป็นตัวแทนในที่ประชุมทาง รพ.สต.จะเท่ากับมี 2 เสียงในการออก ความคิดเห็นและลงมติในเรื่องต่างๆ

4.7 ประชานในที่ประชุม ได้ชี้แจงเกี่ยวกับการอนุมัติหรือลงมติต่างๆ ซึ่งในกรณีเร่งด่วนจะต้องแจ้งผ่านกลุ่มไลน์ คกก.เหมืองยิปซัม ซึ่งตัวแทนจาก บจก.ปูนซีเมนต์ไทย (ทุ่งสง) ได้ชี้แจงว่าการจะจ่ายเงินให้กับโครงการในแต่ละครั้งต้องผ่านการอนุมัติจากมติที่ประชุมก่อน ถึงจะจ่ายเงินให้ซึ่งก็เป็นระเบียบแบบเนวกันทุกเหมือง

4.8 ประชานในที่ประชุม ได้สอบถามเกี่ยวกับเงินคงเหลือในกองทุนของแต่ละเหมืองว่าในขณะนี้มียอดเงินคงเหลือเท่าไรกันบ้าง ให้แต่ละเหมืองชี้แจง จึงสรุปได้ว่าในขณะนี้ยอดเงินของแต่ละเหมืองคงเหลือดังนี้

บริษัท	กองทุนเฝ้าระวังสุขภาพ	กองทุนพัฒนาพื้นที่รอบเหมืองแร่	รวม
บจก.วานิชยิปซัม	200,000	500,000	700,000
บจก.แอล.เอส. ไมนิ่ง	100,000	500,000	600,000
บจก.ปูนซีเมนต์ไทย(ทุ่งสง)	450,000	800,000	1,250,000
รวม	750,000	1,800,000	2,550,000

ซึ่งการนำเงินเข้ากองทุนฯ ประจำปีสำหรับ บริษัท ปูนซีเมนต์ไทย (ทุ่งสง) จำกัด และ บจก.แอล.เอส. ไมนิ่ง จะนำเงินเข้าในเดือนมกราคมของทุกปี ในส่วนของ บจก.วานิชยิปซัม จะนำเงินเข้ากองทุนฯ ในเดือนตุลาคมของทุกปีตามเงื่อนไขของประทานบัตรใหม่ซึ่งจะเป็นไปตามรอบของการนำเงินเข้ากองทุนฯ

4.9 ประชานในที่ประชุมสรุปถึงเงินรวมทั้ง 3 เหมืองสำหรับกองทุนฯ เป็นจำนวนเงิน 2,550,000 บาท จึงขอให้ตัวแทนชุมชนนำเสนอโครงการ

ระเบียบวาระที่ 5 เรื่องเพื่อพิจารณา

5.1 ที่ประชุมได้ร่วมกันพิจารณาโครงการโดยใช้งบประมาณกองทุนพัฒนาหมู่บ้านรอบพื้นที่โครงการการรายละเอียดดังนี้

5.1.1 นายกเทศมนตรีตำบลคลองปราบ เสนอให้มีการขุดลอกแหล่งน้ำห้วยดอนซอที่อยู่ในพื้นที่รับผิดชอบของเหมือง สืบเนื่องจากที่มีการทำเหมืองจะมีบางส่วนที่ทำให้เกิดการขัดขวางทางน้ำทำให้น้ำขัง ส่งผลกระทบต่อชาวบ้านละแวกใกล้เคียง แต่ที่ผ่านมาจะมีทาง บจก.แอล.เอส. ไมนิ่ง จะมีการช่วยเหลือขุดลอกให้ในบางส่วนที่อยู่ในพื้นที่ทำการของเหมืองแต่จะมีอยู่ประมาณ 500-800 เมตรที่เคยเป็นเหมืองเก่าที่ปิดทำการไปแล้วเลยไม่มีผู้รับผิดชอบ ในส่วนตรงนั้นจึงอยากจะขอความช่วยเหลือจากคณะกรรมการฯ ช่วยรับผิดชอบในส่วนนี้ มติในที่ประชุมลงความเห็นตามที่ว่าในส่วนที่ยังไม่มีผู้รับผิดชอบนั้นก็จะใช้งบของกองทุนฯ ที่มีอยู่อาจจะเป็นงบที่เหลือจากประทานบัตรเก่าของ บจก.วานิชยิปซัม ก็ได้ แต่ในพื้นที่ที่อยู่ในบริเวณเหมืองที่ยังเปิดทำการอยู่ก็ต้องให้เหมืองนั้นๆ รับผิดชอบหากมีน้ำขังในส่วนนั้นไปและมติที่ประชุมเห็นด้วยประชานในที่ประชุมจึงสรุปว่าให้ทางนายกเทศมนตรีตำบลคลองปราบ

เสนอเป็นโครงการมาอีกครั้งโดยให้ระบุระยะทางที่ชัดเจนในส่วนที่จะให้กองทุนฯ รับผิดชอบและเสนอเข้ากลุ่มไลน์ คกก.เหมืองขี้บั้งคลองปราบ

➤ ที่ประชุมมีมติเห็นชอบ

5.1.2 ผู้ใหญ่บ้านหมู่ 4 ตำบลคลองปราบ เสนอโครงการจัดตั้งกองร้อยชุดรักษาความสงบตำบลคลองปราบ (ชุดเคลื่อนที่เร็ว) (เอกสารแนบ) เพื่อเป็นการเตรียมพร้อมด้านกำลังพลในการปฏิบัติหน้าที่ในการจัดตั้งจุดตรวจ จุดสกัด และออกลาดตระเวน ดูแลความสงบและป้องกัน แก้ไขปัญหาต่างๆ ในพื้นที่ตำบลคลองปราบได้อย่างมีประสิทธิภาพ โดยรายละเอียดค่าใช้จ่ายจะใช้ซื้อเครื่องแบบ ป้ายสัญญาณไฟชุดตรวจ และอุปกรณ์ต่างๆ รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 110,450 บาท ซึ่งที่ผ่านมา งานในส่วนนี้เกี่ยวข้องกับฝ่ายปกครองตลอดระยะเวลาที่ปฏิบัติงานจะเน้นเป็นจิตอาสาไม่ได้มีเงินเดือนให้ผู้ปฏิบัติงาน และการปฏิบัติงานที่ผ่านนั้นจะมีอุปกรณ์ไม่พร้อมบางครั้งจะยืมมาจากทางตำรวจ เมื่อชาวบ้านพบเห็นจะมีความสงสัยว่าเป็นกองกำลังอะไรจึงอยากให้ชุดปฏิบัติงานนี้ดูมีมาตรฐานมากยิ่งขึ้นจึงได้ขออนุเคราะห์กับทางคณะกรรมการฯ ในครั้งนี้ ทาง ผอ.รพ.สต. คลองปราบเสนอว่าอยากให้มีการเพิ่มในการซื้อเวชภัณฑ์ปฐมพยาบาลเบื้องต้น ชุดตรวจสารเสพติดต่างๆ เพื่อให้การปฏิบัติงานมีประสิทธิภาพเพิ่มมากขึ้น และทาง บจก. วานิชขี้บั้ง ได้เสนอให้มีการระบุขอบเขตการปฏิบัติงานและแนบรายชื่อผู้ปฏิบัติงานเข้ามาด้วย ในโครงการนี้ทาง บจก. แอล.เอส. ไมนิ่ง ขอเป็นผู้รับผิดชอบในโครงการนี้ ซึ่งมีมติที่ประชุมเห็นด้วย ประธานที่ประชุม สรุปให้ทางผู้ใหญ่บ้านแก้ไขโครงการและนำเสนอใหม่ทางไลน์กลุ่ม คกก.เหมืองขี้บั้ง

➤ ที่ประชุมมีมติเห็นชอบ

5.2 ที่ประชุมได้ร่วมกันพิจารณาโครงการ โดยใช้งบประมาณกองทุนเฝ้าระวังสุขภาพรายละเอียดดังนี้

5.2.1 ผอ.รพ.สต. คลองปราบ เสนอโครงการจัดสร้างคลินิกทันตกรรมคุณภาพ (เอกสารแนบ) รพ.สต.คลองปราบ เนื่องจากในปัจจุบัน รพ.สต.คลองปราบยังไม่มีคลินิกทันตกรรม ซึ่งเล็งเห็นว่าการให้บริการด้านทันตกรรมสำหรับประชาชนนั้นเป็นสิ่งที่สำคัญ จึงขอความอนุเคราะห์ทางคณะกรรมการฯ ในการช่วยเหลืองบประมาณในการก่อสร้างครั้งนี้ซึ่งจะมีการก่อสร้างอาคารและซื้อครุภัณฑ์ทางการแพทย์ด้านทันตกรรม รวมเป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น 1,048,000 บาท แต่เนื่องจากงบประมาณที่ต้องใช้ในส่วนนี้ค่อนข้างสูงซึ่งอาจจะต้องนำเงินของทั้ง 2 กองทุนฯ มาร่วมกันเพราะหากใช้กองทุนใดกองทุนหนึ่งคงไม่เพียงพอ ทาง บริษัท ปูนซิเมนต์ไทย (ทุ่งสง) จำกัด จึงเสนอว่าให้ทาง รพ.สต.คลองปราบนำเสนอโครงการขึ้นมาใหม่โดยให้แยกเป็น 2 โครงการเพื่อให้จ่ายต่อการนำเงินของกองทุนฯ ออกมาใช้รวมถึงง่ายต่อการทำรายงานสรุปในภายหลัง ทาง บจก. วานิชขี้บั้ง จึงเสนอว่าให้ แยกการก่อสร้างอาคารและการซื้ออุปกรณ์เครื่องปรับอากาศ และเครื่องฟอกอากาศเป็น 1 โครงการ และการจัดซื้อครุภัณฑ์ทันตกรรม เครื่องฉายแสงอุดฟัน และเครื่องบั่นอมัลกัม (ตามรายละเอียดงบประมาณของโครงการ) เป็นอีก 1 โครงการ

ประธานในที่ประชุมจึงสรุปให้ทาง รพ.สต.คลองปราบนำเสนอโครงการอีกครั้งทางไลน์กลุ่ม คกก.เหมือง
ยิบซัมคลองปราบ

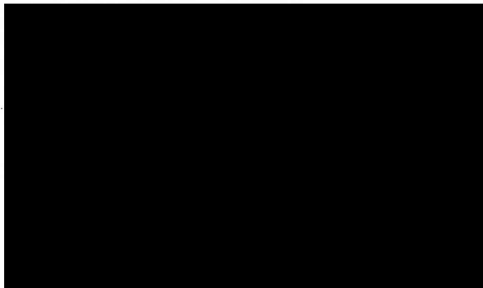
➤ ที่ประชุมมีมติเห็นชอบ

ระเบียบวาระที่ 6 เรื่องอื่นๆ

6.1 บริษัท ปูนซิเมนต์ไทย (ทุ่งสง) จำกัด เสนอให้มีการสรุปผลการปฏิบัติงานในแต่ละ
โครงการที่นำเสนอมาปีละ 1 ครั้งสรุปให้กับคณะกรรมการฯ ได้ทราบถึงผลงานต่างๆเพื่อได้เป็นผลที่ดีและ
ค่อยๆออกไปถึงโครงการอื่นๆต่อไปในอนาคต

6.2 อุตสาหกรรมจังหวัดสุราษฎร์ธานี แจ้งว่าทุกครั้งที่มีการทำโครงการสำเร็จอยากให้มี
การให้ผลงานกับผู้สนับสนุนโครงการด้วย

ปิดประชุม 16.30 น.



บันทึกและจัดทำรายงานการประชุม

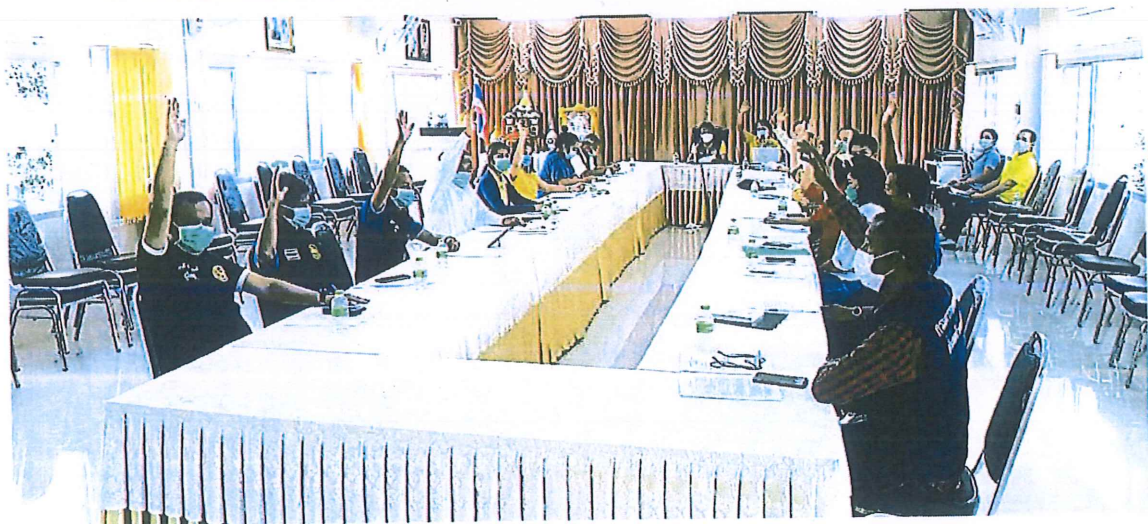
กรรมการและเลขานุการ



ผู้ตรวจสอบรายงานการประชุม

กรรมการ

ประชุมคณะมวลชนสัมพันธ์เมืองยิปซัมคลองปราบ
บริษัทปูนซิเมนต์ไทย (ทุ่งสง) จำกัด และ บริษัท แอล.เอส. ไมนิ่ง จำกัด ครั้งที่ 4/2564
วันจันทร์ที่ 22 พฤศจิกายน 2564 เวลา 13:30 – 16:30 น.ณ ห้องประชุม รพ.สต.บ้านคลองปราบ



บริษัท ปูนซิเมนต์ไทย (ทุ่งสง) จำกัด และ บริษัท แอล.เอส. เอ็ม จำกัด ครึ่งที่ 4/2564

บริษัท ปูนซิเมนต์ไทย (ทุ่งสง) จำกัด และ บริษัท แอล.เอส. เอ็ม จำกัด ครึ่งที่ 4/2564

วันจันทร์ที่ 22 พฤศจิกายน 2564 เวลา 13:30 – 15:30 น. ณ ห้องประชุม รพ.สต.บ้านคลองปราย

ลำดับที่	ตำแหน่ง ชื่อ - สกุล (ตัวบรรจง)
1	ก้านันตำบลคลองปราบ
2	นายจิรพันธ์ มีพัฒน์ (กรรมการและที่ปรึกษา)
3	นายกเทศมนตรีตำบลคลองปราบ
4	ปลัดเทศบาลตำบลคลองปราบ
5	ผู้ใหญ่บ้านหมู่ที่ 1 ตำบลคลองปราบ
6	ผู้ใหญ่บ้านหมู่ที่ 3 ตำบลคลองปราบ
7	ผู้ใหญ่บ้านหมู่ที่ 4 ตำบลคลองปราบ
8	ผู้ใหญ่บ้านหมู่ที่ 5 ตำบลคลองปราบ
9	ผู้อำนวยการโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลคลองปราบ
10	ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านคลองปราบ
11	ผู้แทนวัด
12	ผู้จัดการเหมือง บริษัท แอล.เอส. ไมนิ่ง จำกัด
13	ฝ่ายบุคคล บริษัท แอล.เอส. ไมนิ่ง จำกัด
14	ผู้จัดการเหมือง บริษัท ปูนซิเมนต์ไทย (ทุ่งสง) จำกัด
15	พนักงานเหมือง บริษัท ปูนซิเมนต์ไทย (ทุ่งสง) จำกัด
16	ผู้จัดการชุมชนและรัฐกิจสัมพันธ์ บริษัท ปูนซิเมนต์ไทย (ทุ่งสง) จำกัด
17	พนักงานชุมชนและรัฐกิจสัมพันธ์ บริษัท ปูนซิเมนต์ไทย (ทุ่งสง) จำกัด
18	สีกานะ อรรถาพิลาภกุลธนบุรีรัตน์

ประชุมคณะกรรมการสัมพันธ์เพื่อน้องยิบลอยปราบ

บริษัทปูนซิเมนต์ไทย (ทุ่งสง) จำกัด และ บริษัท แอล.เอส. ไมนิ่ง จำกัด ครั้งที่ 4/2564

วันจันทร์ที่ 22 พฤศจิกายน 2564 เวลา 13:30 – 15:30 น. ณ ห้องประชุม รพ.สต.บ้านคลองปราบ

ลำดับที่	ตำแหน่ง	ชื่อ (ตัวอักษร)	ชื่อ	นามสกุล
19	นางสาวสิริจิตา นามงาม ผอ.ส.ร.ท.ท.ท.			
20	นางสาวสิริจิตา นามงาม ผอ.ส.ร.ท.ท.ท.			
21				
22				
23				
24				
25				
26				
27				
28				
29				
30				
31				
32				
33				
34				
35				
36				

สมุดฝากเงินออมสิน
ข้อกำหนดการฝากและถอนเงิน
<ol style="list-style-type: none"> 1. ผู้ฝากยอมรับปฏิบัติตาม หลักเกณฑ์และวิธีการฝากถอนเงินของธนาคารออมสินที่ใช้อยู่ ณ วันฝาก และที่จะมีขึ้นภายหลัง 2. ผู้ฝากจะได้รับดอกเบี้ยตามที่ธนาคารออมสินประกาศกำหนด 3. สมุดฝากเงินนี้เป็นเพียงสมุดคู่บัญชีเท่านั้น ยังถือไม่ได้ว่ายอดเงินฝากคงเหลือในสมุดฝากเงินนี้ถูกต้อง จนกว่าจะได้ตรวจสอบตรงกับบัญชีของธนาคารออมสินแล้ว 4. สมุดฝากเงินนี้ผู้ฝากต้องเก็บไว้ในที่ปลอดภัย หากสูญหายผู้ฝากต้องรีบแจ้งให้ธนาคารออมสินสาขาที่ระบุชื่อไว้ในสมุดฝากเงินทราบทันที 5. ผู้ฝากจะฝาก-ถอนเงินต่างสาขาได้ตามหลักเกณฑ์ของธนาคารออมสิน และโปรดนำบัตรประจำตัวที่ส่วนราชการหรือรัฐวิสาหกิจเป็นผู้ออกให้ไปแสดงเป็นหลักฐานด้วย 6. กรณีบัญชีเงินฝากไม่เคลื่อนไหวและมียอดเงินฝากต่ำกว่าเกณฑ์ที่กำหนด ธนาคารออมสินจะคิดค่าธรรมเนียมการรักษาบัญชีโดยหักจากยอดเงินฝากคงเหลือตามอัตราและหลักเกณฑ์ที่ธนาคารออมสินประกาศกำหนด

บัญชีเงินฝากเพื่อเรียก



ธนาคาร

ออมสิน

Government Savings Bank

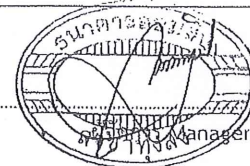
สาขา Branch	[REDACTED]
0022 สาขาทุ่งสง	[REDACTED]
ชื่อผู้ฝาก Depositor Name	
[REDACTED]	
นางเนืองนิพนธ์ คงปราม	

สมุดหมายเลข
Serial No.

200034893437

200034893437

18 ก.ย. 2562



วันที่ DATE	คำย่อ CODE	ถอน WITHDRAWAL	ฝาก DEPOSIT	คงเหลือ BALANCE	เจ้าหน้าที่ STAFF ID	
18/09/62	B/F			*****0.00	5473302	1
20/09/62	SDSD		100.00	*****100.00	5476362	2
31/12/62	IIPS					3
20/09/62	SDCK		1,013,483.04	*****1,013,583.04	3603714	4
24/01/63	SMSD		1,430.12	*****1,015,013.16	9400	5
			500,000.00	*****1,515,013.16	90001	6
09/03/63	SWCA	53,000.00		*****1,462,013.16	5606475	7
09/03/63	SWTR	150,000.00	134.59	*****1,312,013.16	5606475	8
08/06/63	IIPSTR		103,009.04	*****1,306,022.20	919400	9
08/08/63	SWCA	420,290.00		*****885,732.20	5408137	10
23/12/63	SWCA	523,125.00		*****365,647.20	5606475	11
31/12/63	IIPS		1,476.42	*****367,123.62	9400	12
22/01/64	PPSDTR		500,000.00	*****867,123.62	919031	13
30/06/64	IIPS		1,003.08	*****868,126.70	9400	14
08/09/64	SWCA	58,650.00		*****809,476.70	3400376	15
28/12/64	SWCA	173,520.00		*****635,956.70	3400376	16
						17
						18
						19
						20
						21
						22

สมุดหมายเลข
Serial No.

200034893437

คำย่อ	SOCA SSOCA	ฝากเงินสด Cash Deposit	SWCA SSWCA	ถอนเงินสด Cash Withdrawal	SDCK SSDCK	ฝากเช็ค Cheque Deposit	EMRSA EMRSSA	เช็คคืน Cheque Returned
Abbreviation	IIPS	ดอกเบี้ย Interest	SDTR	ฝากด้วยการโอน Deposit by Transferring	SWTR	ถอนด้วยการโอน Withdrawal by Transferring	CRT	รวมรายการฝาก Total Deposits
	TAX	ภาษี Tax	SSDTR		SSWTR		DBT	รวมรายการถอน Total Withdrawals



บันทึกภายใน

รัฐกิจสัมพันธ์
บริษัทปูนซิเมนต์ไทย(ทุ่งสง)จำกัด

วันที่ 6 กันยายน 2564

เรียน ผจก.ส่วนเหมือง , BSE Director-South Chain, ผจก.บัญชี บปช.ปูนทุ่งสง
จาก ผู้ช่วยผู้จัดการชุมชนสัมพันธ์และรัฐกิจสัมพันธ์

เรื่อง ขอบเบิกเงินกองทุนเฝ้าระวังสุขภาพและกองทุนพัฒนาหมู่บ้านฯ เหมืองยิปซัมคลองปราบ

ความเป็นมา

ตามที่ บริษัทฯได้รับประทานบัตรเลขที่ 30302/16157 มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อมและมาตรการการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม กับสำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ลงวันที่ 18 กันยายน 2558 เรื่อง มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบในระยะเตรียมการ ข้อที่ 15 ให้บริษัทจัดตั้งกองทุน "กองทุนพัฒนาหมู่บ้านรอบพื้นที่โครงการ" ในวงเงิน 500,000 บาท/ปี ข้อที่ 16 จัดตั้ง "กองทุนเฝ้าระวังสุขภาพ" วงเงิน 200,000 บาท/ปี

การดำเนินการ

1.หน่วยงานส่วนเหมือง ได้ดำเนินการสมทบเงินเข้ากองทุนแล้วเมื่อวันที่ 22 มกราคม 2564 ยอดเงินคงเหลือตามรายละเอียดแยกแต่ละกองทุนดังนี้

1.1 กองทุนพัฒนาหมู่บ้านรอบพื้นที่เหมืองแร่ คงเหลือ 867,123.62 บาท

1.2 กองทุนเฝ้าระวังสุขภาพ คงเหลือ 454,625.25 บาท

(รายละเอียดรายการตามบันทึกประชุมครั้งที่ 1/2564 เอกสารแนบ 1/1-1/7)

2.คณะมวลชนสัมพันธ์เหมืองยิปซัมคลองปราบ ได้ร่วมกันประชุมครั้งที่ 2/2564 เมื่อวันที่ 23 สิงหาคม 2564 (รายละเอียดรายการตามบันทึกประชุมครั้งที่ 2/2564 เอกสารแนบ 2/1-2/3) ซึ่งโครงการที่ต้องเบิกงบประมาณเพื่อดำเนินโครงการหรือดำเนินการแล้วเสร็จ ดังนี้

2.1 กองทุนพัฒนาฯ จำนวน 1 โครงการ รวมเป็นเงิน 58,650 บาท ดังนี้

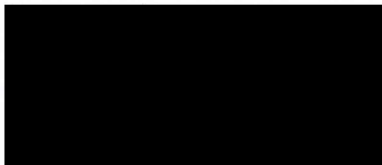
2.1.1 โครงการส่งเสริมพัฒนาแหล่งท่องเที่ยว บริเวณใกล้ชุมชนเหมืองเก่าที่สาธารณประโยชน์ หมู่ที่ 1 บ้านหนองปลิง ตำบลคลองปราบ วงเงิน 58,650 บาท (ตามเอกสารแนบ 3/1-3/32)

3.ผู้มีอำนาจลงนามเบิกจ่ายงบประมาณกองทุนได้ตรวจสอบรายละเอียดโครงการแล้ว ซึ่งเป็นโครงการลักษณะที่จำเป็นต้องเบิกงบประมาณเพื่อดำเนินโครงการ จึงลงนามการเบิกงบประมาณ (ตามเอกสารแนบ 4)

จึงเรียนมาเพื่อ

โปรดพิจารณาลงนามเบิกเงินจากบัญชีกองทุนพัฒนาหมู่บ้านรอบพื้นที่เหมืองยิปซัมคลองปราบ จากเลขบัญชี 020296598467 ธนาคารออมสิน สาขาทุ่งสง เป็นจำนวนเงิน 58,650 บาท (ห้าหมื่นแปดพันหกร้อยห้าสิบบาทถ้วน) โดยการออกเช็คสั่งจ่ายหรือโอนเงินเข้าบัญชี " กองทุนเฝ้าระวังสุขภาพและกองทุนพัฒนาหมู่บ้านรอบพื้นที่เหมืองแร่ ตำบลคลองปราบ " เลขที่บัญชี 020200783507 ธนาคารเพื่อการเกษตรและสหกรณ์การเกษตร สาขาบ้านนาสาร (ตามเอกสารแนบ 5)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการต่อไปด้วย จักขอบคุณยิ่ง



ผู้ช่วยผู้จัดการชุมชนสัมพันธ์และรัฐกิจสัมพันธ์
คณะกรรมการมวลชนสัมพันธ์เหมืองควนชม

หมายเหตุ : เอกสารต้นฉบับกรุณาส่งคืน เพื่อเตรียมจัดทำรายงานส่งส่วนราชการที่เกี่ยวข้องต่อไป



วัตถุประสงค์ประโยชน์

1. เพื่อใช้ในการเบิกจ่ายเงินกู้ยืม
2. เพื่อใช้ในการเบิกจ่ายเงินกู้ยืม
3. เพื่อใช้ในการเบิกจ่ายเงินกู้ยืม
4. เพื่อใช้ในการเบิกจ่ายเงินกู้ยืม
5. เพื่อใช้ในการเบิกจ่ายเงินกู้ยืม
6. เพื่อใช้ในการเบิกจ่ายเงินกู้ยืม

0066

รหัสสาขา

Branch Code

สาขาม้านาสาร

ชื่อสาขา

Branch Name

บัญชีเลขที่

Account No.

รหัสโครงการ

Project Code

ชื่อบัญชี

Account Name

กองทุนเพื่อระงับสุขภาพและกองทุนพัฒนาหมู่บ้านรอบพื้นที่เหนือ
แห่ง ตำบลคลองทราย

2001 - บัญชีเงินฝากออมทรัพย์

133852185



ธนาคารเพื่อการเกษตรและสหกรณ์การเกษตร
BANK FOR AGRICULTURE AND AGRICULTURAL CO-OPERATIVES
สาขา 133852185

เลขที่

000133852185

ผู้มีอำนาจลงนาม

Authorized Signature

16-03/61

Signature

แบบฟอร์มการเบิกงบประมาณ
สำหรับการดำเนินโครงการกองทุนพัฒนาหมู่บ้านรอบพื้นที่เหมืองแร่

วันที่ 1 กันยายน 2564

เรียน ผู้มีอำนาจลงนามการเบิกจ่ายงบประมาณกองทุนพัฒนาหมู่บ้าน
 เรื่อง ขอเบิกงบประมาณสำหรับดำเนินโครงการพัฒนาหมู่บ้าน

ชื่อโครงการ ส่งเสริมพัฒนาแหล่งท่องเที่ยว

ผู้เสนอโครงการ นายสมชาย นนท/กกอ

ชุมชน/สถานที่ตั้งโครงการ ม. 2 ต. ดอนมดแดง อ.รัตนวาปี จ. รพ. ธานี

งบประมาณที่ได้รับอนุมัติ เป็นเงินจำนวน 58,650 บาท (เงินสนับสนุนโครงการหมู่บ้าน)

วิธีการส่งจ่ายเงิน

ออกเช็คเข้าชื่อบัญชี กองส่งเสริมวิสาหกิจ/กกอ กองทุนพัฒนาหมู่บ้านรอบพื้นที่เหมืองแร่

ธนาคาร กสิกร สาขา บ้านดงรัก ต. ดอนมดแดง

บัญชีออมทรัพย์เลขที่ 020200783507

ผู้จัดทำ/ตรวจสอบเอกสาร

(น

ผู้มีอำนาจลงนามเบิกจ่ายงบประมาณ

1. กำนันตำบลคลองปราบ

2. ผอ.รพ.สต.คลองปราบ

3. ผู้จัดการส่วนเหมือง

(นายจิระศักดิ์ พรหมรักษา)

โปรดแนบ 1. สำเนาหน้าบัญชีธนาคาร 2. เอกสารตรวจรับงานกรณีงานก่อสร้าง

แบบเสนอโครงการของงบประมาณ
กองทุนพัฒนาพื้นที่รอบเมืองแร่ตำบลคลองปราบ อำเภอบ้านนาสาร จังหวัดสุราษฎร์ธานี
ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔
โดย เหมืองแร่ บริษัท ปูนซิเมนต์ไทย (ทุ่งสง) จำกัด

๑. โครงงาน

โครงการส่งเสริมพัฒนาแหล่งท่องเที่ยว บริเวณใกล้ชุมชนเหมืองแร่เก่า ที่สาธารณประโยชน์ หมู่ที่ ๑ บ้านหนองปลิง ตำบลคลองปราบ อำเภอบ้านนาสาร จังหวัดสุราษฎร์ธานี

๒. หลักการและเหตุผล

ตำบลคลองปราบมีศักยภาพด้านการท่องเที่ยว โดยเฉพาะหมู่ที่ ๑ บ้านหนองปลิง ยังมีพื้นที่สาธารณประโยชน์ที่สภาพธรรมชาติสวยงาม มีสถานที่สำคัญทางประวัติศาสตร์ มีจุดขายเรื่องราวทางวัฒนธรรม ภูมิปัญญาท้องถิ่น ผลิตภัณฑ์ชุมชน และผลผลิตทางการเกษตรที่สมบูรณ์ ซึ่งจำเป็นต้องมีการพัฒนาอย่างต่อเนื่องเป็นรูปธรรม เช่น บริเวณชุมชนเหมืองแร่ที่พร้อมจะเป็นแหล่งท่องเที่ยวใหม่ สามารถพัฒนาเชื่อมโยงการท่องเที่ยวกับพื้นที่ใกล้เคียงได้ แต่ยังคงขาดงบประมาณดำเนินงาน จึงได้ขอสนับสนุนงบประมาณจาก กองทุนพัฒนาพื้นที่รอบเมืองแร่ จังหวัดสุราษฎร์ธานี เหมืองแร่ บริษัท ปูนซิเมนต์ไทย (ทุ่งสง) จำกัด ขอสนับสนุนงบประมาณเพื่อดำเนินงานต่อไป

๓. วัตถุประสงค์

- เพื่อสำรวจ รังวัดพื้นที่ จัดทำรายละเอียดแผนที่ และการระวางแนวเขตที่สาธารณประโยชน์
- เพื่อเคลียร์พื้นที่ ปรับภูมิทัศน์ ตกแต่งพื้นที่ บริเวณใกล้ชุมชนเหมืองแร่เก่า ที่สาธารณประโยชน์ หมู่ที่ ๑ บ้านหนองปลิง ตำบลคลองปราบ อำเภอบ้านนาสาร จังหวัดสุราษฎร์ธานี
- เพื่อส่งเสริมพัฒนาแหล่งท่องเที่ยวตำบลคลองปราบ

๔. เป้าหมาย

- งานสำรวจ
- งานรังวัด
- งานจัดทำรายละเอียดแผนที่
- การระวางแนวเขตที่สาธารณประโยชน์
- งานเคลียร์พื้นที่
- งานปรับภูมิทัศน์
- งานตกแต่งพื้นที่
- งานรื้อเบ็ดไย

๕. วิธีการดำเนินการ

๑. จัดทำเอกสารเสนอโครงการ
๒. ประชุมคณะกรรมการดำเนินการ
๓. ชี้แจงรายละเอียดในการดำเนินการ
๔. งานสำรวจ บริเวณใกล้ชุมชนเหมืองแร่เก่า ที่สาธารณประโยชน์ หมู่ที่ ๑ บ้านหนองปลิง ตำบลคลองปราบ อำเภอบ้านนาสาร จังหวัดสุราษฎร์ธานี เนื้อที่รวม ๓๙ ไร่

/๕. งานรังวัด เตรียมดำเนิน.....

๕. งานรื้อวัด เตรียมดำเนินโครงการส่งเสริมพัฒนาแหล่งท่องเที่ยว
๖. งานจัดทำรายละเอียดแผนที่
๗. การระวางแนวเขตที่สาธารณประโยชน์
๘. งานเคลียร์พื้นที่ จัดการให้เกิดความเป็นระเบียบเรียบร้อย บริเวณใกล้ชุมเมืองแร่เก่า ที่สาธารณประโยชน์ หมู่ที่ ๑ บ้านหนองปลิง ตำบลคลองปราบ อำเภอบ้านนาสาร จังหวัดสุราษฎร์ธานี เนื้อที่รวม ๓๙ ไร่
๙. งานปรับปรุงภูมิทัศน์ เตรียมดำเนินโครงการส่งเสริมพัฒนาแหล่งท่องเที่ยว
๑๐. งานตกแต่งพื้นที่ คูระบายน้ำ เส้นทางสัญจร
๑๑. งานรื้อเบ้าโคโย PC ๒๐๐ จำนวน ๒๕ ชั่วโมง
๑๒. ติดตามประเมินผลพร้อมพัฒนาต่อเนื่องเป็นรูปธรรม

๖. ระยะเวลาการดำเนินการ

ตั้งแต่วันที่ ๒๕ เดือน กรกฎาคม พ.ศ.๒๕๖๔ ถึงวันที่ ๓๐ เดือน กรกฎาคม พ.ศ.๒๕๖๔

๗. สถานที่ดำเนินการ

บริเวณใกล้ชุมเมืองแร่เก่า ที่สาธารณประโยชน์ หมู่ที่ ๑ บ้านหนองปลิง ตำบลคลองปราบ อำเภอบ้านนาสาร จังหวัดสุราษฎร์ธานี เนื้อที่รวม ๓๙ ไร่

๘. ผู้รับผิดชอบโครงการ

- ผู้ประกอบการเหมืองแร่ บริษัท ปูนซิเมนต์ไทย (ทุ่งสง) จำกัด
- กองทุนพัฒนาพื้นที่รอบเหมืองแร่ตำบลคลองปราบ

๙. งบประมาณในการดำเนินการ

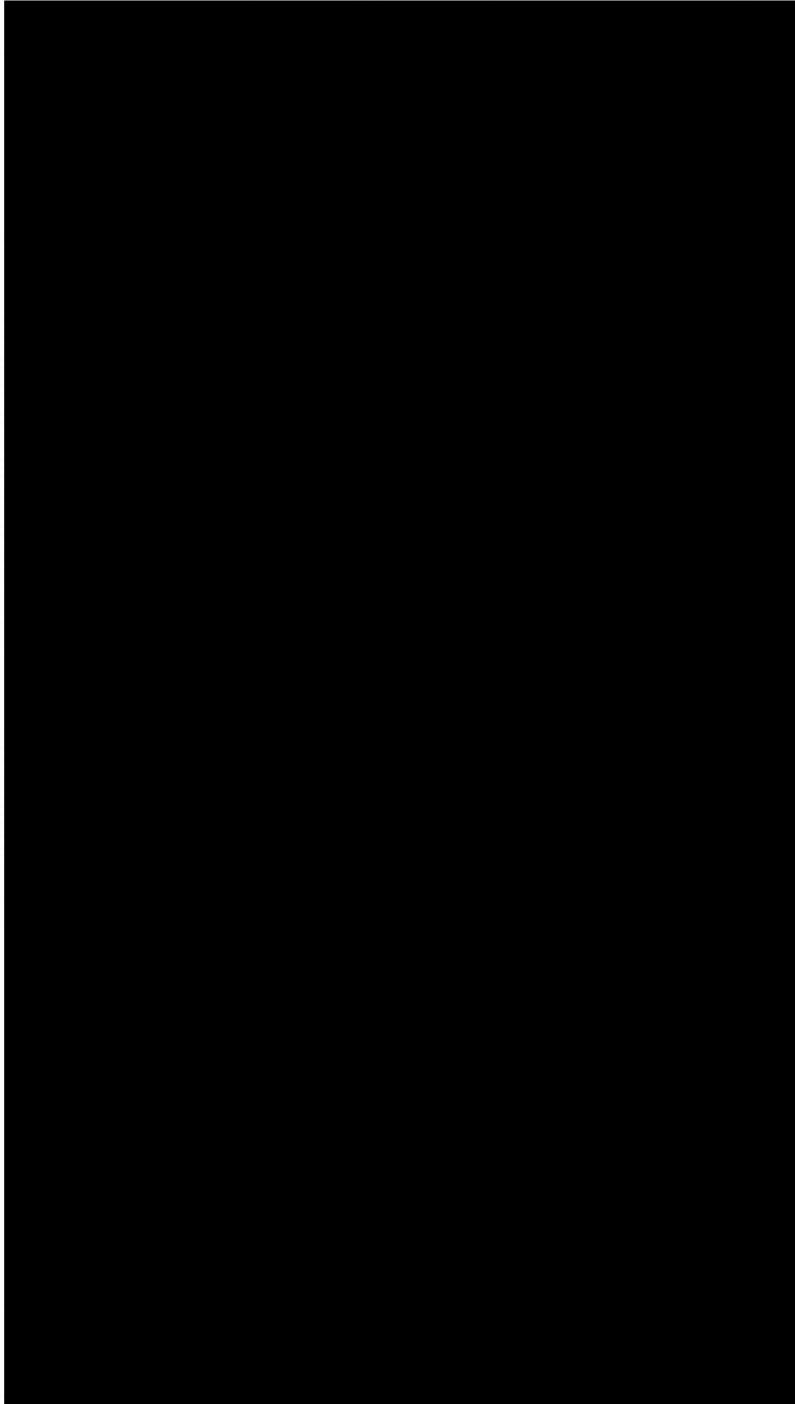
งบประมาณจาก กองทุนพัฒนาพื้นที่รอบเหมืองแร่ตำบลคลองปราบ โดยผู้ประกอบการเหมืองแร่ บริษัท ปูนซิเมนต์ไทย (ทุ่งสง) จำกัด จำนวน ๕๘,๖๕๐ บาท (ห้าหมื่นแปดพันหกร้อยห้าสิบบาทถ้วน) รายละเอียดดังนี้

- ค่าจ้างปฏิบัติงานสำรวจ รังวัดพื้นที่ จัดทำรายละเอียดแผนที่ และการระวางแนวเขต เนื้อที่ ๓๙ ไร่ ราฟไร่ละ ๓๕๐ บาท เป็นเงินจำนวน ๑๓,๖๕๐ บาท (หนึ่งหมื่นสามพันหกร้อยห้าสิบบาทถ้วน)
- ค่าจ้างปฏิบัติงาน เคลียร์พื้นที่ ปรับภูมิทัศน์ และตกแต่งพื้นที่ (งานรื้อเบ้าโคโย PC ๒๐๐ จำนวน ๒๕ ชั่วโมงๆละ ๑,๘๐๐ บาท) เป็นเงินจำนวน ๔๕,๐๐๐ บาท (สี่หมื่นห้าพันบาทถ้วน)

๑๐. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- มีการสำรวจ รังวัดพื้นที่ จัดทำรายละเอียดแผนที่ และการระวางแนวเขตที่สาธารณประโยชน์
- มีการเคลียร์พื้นที่ ปรับภูมิทัศน์ ตกแต่งพื้นที่ บริเวณใกล้ชุมเมืองแร่เก่า ที่สาธารณประโยชน์ หมู่บ้านหนองปลิง ตำบลคลองปราบ อำเภอบ้านนาสาร จังหวัดสุราษฎร์ธานี
- มีการส่งเสริมพัฒนาแหล่งท่องเที่ยวตำบลคลองปราบ อย่างต่อเนื่องเป็นรูปธรรม

/ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ



☐ ก่อนเปิดการทำเหมือง

☒ ครั้งที่ 2 / 2564

รายงานแผนและผลการดำเนินงานบริหารจัดการกองทุน สำหรับโครงการเหมืองแร่

1. ข้อมูลประธานบัตร

ชื่อผู้ถือประธานบัตร บจก.ปูนซีเมนต์ไทย (ทุ่งสง) เลขที่ 30302 / 16157

ชนิดแร่ ยิปซัม

ที่ตั้งประธานบัตร ตำบล คลองปราย อำเภอ บ้านนาสาร จังหวัด สุราษฎร์ธานี

อายุประธานบัตร 10 ปี เริ่มตั้งแต่วันที่ 7 เมษายน 2549 ถึงวันที่ 6 เม.ย. 2569

สถานภาพปัจจุบัน ☐ ขอเปิดการทำเหมือง ☒ เปิดการ ☐ หยุดการ ☐ ขอต้ออายุ

สถานที่ติดต่อ 203 หมู่ที่ 1 ตำบลคลองปราย อำเภอบ้านนาสาร จังหวัดสุราษฎร์ธานี 84270

โทรศัพท์ โทรสาร E-mail

2. เงื่อนไขการจัดตั้งกองทุน

☒ จัดตั้งกองทุนตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม

☐ เงื่อนไขแนบท้ายประธานบัตร เพิ่มเติม กรณี เมื่อ

กองทุน วงเงิน บาท

เงื่อนไข

กองทุน วงเงิน บาท

เงื่อนไข

กองทุน วงเงิน บาท

เงื่อนไข

กองทุน วงเงิน บาท

เงื่อนไข

3. ผลการดำเนินงาน

3.1 คณะกรรมการมวลชนสัมพันธ์

☒ ดำเนินการจัดตั้งคณะกรรมการมวลชนสัมพันธ์ (มีรายชื่อ อำนาจหน้าที่ ดังเอกสารแนบ 1)

☒ จัดทำระเบียบว่าด้วยการบริหารจัดการกองทุน (ดังเอกสารแนบ 2)

☐ ยังไม่ได้จัดตั้ง/จัดทำระเบียบ เหตุผล

3.2 การประชุมคณะกรรมการมวลชนสัมพันธ์

☒ ดำเนินการแล้ว ประชุมครั้งที่ 4/24564 (ตามรายงานการประชุม ดังเอกสารแนบ 3)

☐ ยังไม่ได้ดำเนินการ เหตุผล

3.3 การนำเงินเข้าบัญชีกองทุน

☒ ดำเนินการแล้ว (แสดงสำเนาสมุดบัญชีธนาคาร ดังเอกสารแนบ 4)

1) กองทุน กองทุนพัฒนาหมู่บ้านเหมืองยี่ปั้ง คลองปราบ
ธนาคาร ออมสิน สาขา พังง
อัตราการผลิตแร่ 96,000 เมตริกตัน จำนวนเงิน 1,462,013.16 บาท

2) กองทุน
ธนาคาร สาขา จำนวนเงิน บาท
อัตราการผลิตแร่ เมตริกตัน จำนวนเงิน บาท

3) กองทุน
ธนาคาร สาขา จำนวนเงิน บาท
อัตราการผลิตแร่ เมตริกตัน จำนวนเงิน บาท

4) กองทุน
ธนาคาร สาขา จำนวนเงิน บาท
อัตราการผลิตแร่ เมตริกตัน จำนวนเงิน บาท

☐ ยังไม่ได้เปิดบัญชี/นำเงินเข้าบัญชี เหตุผล

3.4 รายงานผลการดำเนินงานตามแผนงาน (รายละเอียด และภาพถ่ายการจัดกิจกรรมดังเอกสารแนบ 5)

1) กิจกรรม โครงการขุดลอกแหล่งน้ำห้วยดอนซอ
วันที่ 19 เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. 2564 สถานที่ พื้นที่ ต.คลองปราบ อ.บ้านนาสาร จ.สุราษฎร์ธานี
ผู้เข้าร่วมโครงการ 100 คน ครอบคลุม จำนวน 2 หมู่บ้าน
ได้แก่ หมู่ที่ 1, 3 ต.ว.ล.คลองปราบ อ.บ้านนาสาร จ.สุราษฎร์ธานี

2) งบประมาณในการดำเนินงาน 173,520 บาท (รายละเอียดค่าใช้จ่าย ตามเอกสารแนบ 6)

3.5 แผนการดำเนินงานในปีต่อไป (รายละเอียด ดังเอกสารแนบ 7)

กิจกรรม

งบประมาณ

.....
(.....)

Mine Officer

ผู้รายงาน

ประกาศแต่งตั้งคณะกรรมการมวลชนสัมพันธ์เมืองยี่ป๋มคลองปราบ
บริษัทปูนซิเมนต์ไทย (ทุ่งสง) จำกัด และ บริษัท แอล. เอส. ไมนิ่ง จำกัด

เพื่อให้การดำเนินงานด้านการเฝ้าระวังสุขภาพและการพัฒนาหมู่บ้านรอบพื้นที่เหมืองแร่ ประทานบัตรที่ 30302/16157 ของบริษัทปูนซิเมนต์ไทย(ทุ่งสง) จำกัด และประทานบัตรที่ 30210/15398 ของบริษัทแอล. เอส. ไมนิ่ง จำกัด ซึ่งตั้งอยู่ที่ หมู่ที่ 1 ตำบลคลองปราบ อำเภอบ้านนาสาร จังหวัดสุราษฎร์ธานี ดำเนินการไปอย่างมีประสิทธิภาพ สอดคล้องกับแนวทางการจัดการ กองทุนเฝ้าระวังสุขภาพและกองทุนพัฒนาหมู่บ้านรอบพื้นที่เหมืองแร่ ของกรมอุตสาหกรรมพื้นฐานและการเหมืองแร่ กระทรวง อุตสาหกรรม มีความประสงค์แต่งตั้งคณะกรรมการมวลชนสัมพันธ์เมืองยี่ป๋มคลองปราบร่วมกัน ตามมติที่ประชุมครั้งที่ 1/2564 ลงวันที่ 16 สิงหาคม 2564 ดังรายนามต่อไปนี้

1.กำนันตำบลคลองปราบ		ประธานคณะกรรมการ
2.นายจิรพันธ์ มีพัฒน์		กรรมการและที่ปรึกษา
3.นายกเทศมนตรีตำบลคลองปราบ		กรรมการ
4.ปลัดเทศบาลตำบลคลองปราบ		กรรมการ
5.ผู้ใหญ่บ้านหมู่ที่ 1 ตำบลคลองปราบ		กรรมการ
6.ผู้ใหญ่บ้านหมู่ที่ 3 ตำบลคลองปราบ		กรรมการ
7.ผู้ใหญ่บ้านหมู่ที่ 4 ตำบลคลองปราบ		กรรมการ
8.ผู้ใหญ่บ้านหมู่ที่ 5 ตำบลคลองปราบ		กรรมการ
9.ผู้อำนวยการโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลคลองปราบ		กรรมการ
10.ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านคลองปราบ		กรรมการ
11.ผู้แทนวัด		กรรมการ
12.ผู้จัดการเหมือง	บริษัท แอล. เอส. ไมนิ่ง จำกัด	กรรมการ
13.ฝ่ายบุคคล	บริษัท แอล. เอส. ไมนิ่ง จำกัด	กรรมการ
14.ผู้จัดการเหมือง	บริษัทปูนซิเมนต์ไทย (ทุ่งสง) จำกัด	กรรมการ
15.พนักงานเหมือง	บริษัทปูนซิเมนต์ไทย (ทุ่งสง) จำกัด	กรรมการ
16.ผู้จัดการชุมชนและรัฐกิจสัมพันธ์	บริษัทปูนซิเมนต์ไทย (ทุ่งสง) จำกัด	กรรมการ
17.พนักงานชุมชนและรัฐกิจสัมพันธ์	บริษัทปูนซิเมนต์ไทย (ทุ่งสง) จำกัด	กรรมการและเลขานุการ

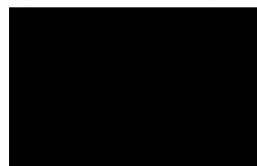
โดยคณะกรรมการมีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

1. จัดทำระเบียบการบริหารกองทุน ฯ การขอและพิจารณาอนุมัติกองทุน การเบิกจ่ายเงิน ให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ เพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์ตามที่กำหนดไว้
2. จัดทำแผนงาน/โครงการ ด้านเฝ้าระวังสุขภาพและการพัฒนาหมู่บ้านรอบพื้นที่เหมืองแร่ เพื่อให้เกิดประโยชน์กับ ประชาชนอย่างเป็นรูปธรรม ตลอดจนเข้าไปมีส่วนร่วมในการจัดกิจกรรม โครงการตามวัตถุประสงค์กองทุนดังกล่าว
3. พิจารณาแต่งตั้งคณะกรรมการกองทุนฯ ที่ปรึกษา รวมทั้งเชิญผู้ที่เกี่ยวข้องมาให้ข้อมูลและข้อคิดเห็นได้ตามความจำเป็น
4. รายงานผลการดำเนินงานให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องทราบ

ทั้งนี้ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป ณ วันที่ 16 สิงหาคม 2564



(นายจิระศักดิ์ พรหมรักษา)
ผู้จัดการส่วนเหมือง



ผู้จัดการเหมือง

ระเบียบการบริหารจัดการกองทุนเฝ้าระวังสุขภาพ/กองทุนพัฒนาหมู่บ้านรอบพื้นที่เหมืองแร่
คณะกรรมการมวลชนสัมพันธ์ เหมืองยิปซัมคลองปราบ
ประธานบัตรเลขที่ 30302/16157 ของบริษัทปูนซิเมนต์ไทย (ทุ่งสง) จำกัด
และ ประธานบัตรที่ 30210/15398 ของบริษัทแอล. เอส. ไมนิ่ง จำกัด
หมู่ที่ 1 ตำบลคลองปราบ อำเภอบ้านนาสาร จังหวัดสุราษฎร์ธานี

ตามที่กระทรวงอุตสาหกรรมได้อนุญาตประธานบัตรโครงการ เหมืองแร่ยิปซัมประธานบัตรเลขที่ 30302/16157 ของบริษัทปูนซิเมนต์ไทย (ทุ่งสง) จำกัด และ ประธานบัตรที่ 30210/15398 ของบริษัทแอล. เอส. ไมนิ่ง จำกัด ตั้งอยู่ หมู่ที่ 1 ตำบลคลองปราบ อำเภอบ้านนาสาร จังหวัดสุราษฎร์ธานี โดยเงื่อนไขแนบท้ายประธานบัตรกำหนดให้ มีการจัดตั้งคณะกรรมการมวลชนสัมพันธ์โครงการ เพื่อติดตาม เฝ้าระวังผลกระทบจากการทำเหมือง รวมถึงประชาสัมพันธ์โครงการฯ ต่อชุมชนท้องถิ่น เพื่อให้การบริหารงานของคณะกรรมการมวลชนสัมพันธ์เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและเป็นไปตามแนวทางที่กระทรวงอุตสาหกรรม โดยกรมอุตสาหกรรมพื้นฐานและการเหมืองแร่กำหนด จึงเห็นควรดำเนินการวางระเบียบคณะกรรมการมวลชนสัมพันธ์ ดังนี้

ข้อ 1 ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบคณะกรรมการมวลชนสัมพันธ์”

ข้อ 2 ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันประกาศใช้

ข้อ 3 ในระเบียบนี้ “โครงการ” หมายถึงโครงการเหมืองแร่ยิปซัม ประธานบัตรเลขที่ 30302/16157 ของบริษัทปูนซิเมนต์ไทย (ทุ่งสง) จำกัด และ ประธานบัตรที่ 30210/15398 ของบริษัทแอล.เอส. ไมนิ่ง จำกัด ตั้งอยู่ หมู่ที่ 1 ตำบลคลองปราบ อำเภอบ้านนาสาร จังหวัดสุราษฎร์ธานี

“คณะกรรมการ” หมายถึง คณะกรรมการมวลชนสัมพันธ์โครงการ ที่ได้รับการแต่งตั้งและ/หรือสรรหา ตามเงื่อนไขแนบท้ายของประธานบัตร

“รอบพื้นที่เหมืองโครงการ” หมายถึง พื้นที่ทั้งตำบลคลองปราบ

ข้อ 4 ระเบียบคณะกรรมการมวลชนสัมพันธ์มีวัตถุประสงค์เพื่อเป็นกรอบการดำเนินงานของคณะกรรมการ รวมทั้ง แต่งตั้งผู้มีอำนาจลงนามเบิกจ่ายงบประมาณกองทุนเฝ้าระวังสุขภาพและกองทุนพัฒนาหมู่บ้านรอบพื้นที่เหมืองแร่

ข้อ 5 ด้วยเงื่อนไขแนบท้ายประธานบัตรของโครงการฯ กำหนดให้มีการจัดตั้งกองทุนเฝ้าระวังสุขภาพและกองทุนพัฒนาหมู่บ้านรอบพื้นที่เหมืองแร่ เพื่อเป็นงบประมาณในการดำเนินกิจกรรมเฝ้าระวังสุขภาพและพัฒนาหมู่บ้าน จึงต้องมีการจัดตั้งคณะกรรมการมวลชนสัมพันธ์เพื่อบริหารกองทุน

5.1 ผู้ประกอบการเหมือง ต้องนำเงินเข้ากองทุนเฝ้าระวังสุขภาพและกองทุนพัฒนาหมู่บ้านรอบพื้นที่เหมืองแร่ ภายในวันที่ 31 มกราคม ของทุกปี

ข้อที่ 6 คณะกรรมการมวลชนสัมพันธ์ มีประธานเป็นหัวหน้าคณะกรรมการ โดยประธานมีหน้าที่

6.1 เป็นประธานการประชุมของคณะกรรมการและควบคุมการประชุมให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย

6.2 ควบคุมดูแลการดำเนินงานทั่วไปของคณะกรรมการให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อยตามอำนาจหน้าที่ แนวนโยบายของคณะกรรมการและตามระเบียบนี้

6.3 เป็นตัวแทนของคณะกรรมการในการติดต่อกับบุคคลภายนอก และทำนิติกรรมใดๆ ของกองทุนภายใต้ ความเห็นชอบของมติที่ประชุมคณะกรรมการ โดยประธานมีอำนาจ

(ก) เป็นผู้รับมอบอำนาจจากคณะกรรมการ

(ข) มอบอำนาจเป็นหนังสือให้บุคคลหนึ่งบุคคลใดที่คณะกรรมการเห็นสมควรทำการแทน

(ค) ปฏิบัติการอื่นตามระเบียบและมติของคณะกรรมการ

ข้อ 7 คณะกรรมการมีหน้าที่ ดังนี้

7.1 พิจารณาให้ความเห็นชอบแผนงานและงบประมาณที่เกี่ยวข้องกับกิจกรรมหรือโครงการเฝ้าระวังสุขภาพและพัฒนาหมู่บ้านรอบพื้นที่เหมืองแร่บริษัท

7.2 ตรวจสอบผลการดำเนินงานของกองทุนเฝ้าระวังสุขภาพและกองทุนพัฒนาหมู่บ้านรอบพื้นที่เหมืองแร่ พร้อมทั้งให้ข้อคิดเห็น ก่อนนำเสนอผลการดำเนินงานให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องทราบ

7.3 ตรวจสอบและพิจารณาแนวทางแก้ไขข้อร้องเรียน ที่ประชาชนได้รับผลกระทบจากการดำเนินกิจกรรมของบริษัทฯ

7.4 พิจารณาให้ความเห็นชอบระเบียบคณะกรรมการมวลชนสัมพันธ์ เพื่อเป็นกรอบการดำเนินการของคณะกรรมการ

7.5 พิจารณาการแต่งตั้งผู้มีอำนาจลงนามการเบิกจ่ายเงินและงบประมาณของกองทุนเฝ้าระวังสุขภาพและกองทุนพัฒนาหมู่บ้านรอบพื้นที่เหมืองแร่

7.6 ดำเนินการอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

ข้อ 8 เลขานุการมีหน้าที่

8.1 ติดต่อประสานงานทั่วไปของคณะกรรมการ

8.2 นัดประชุมคณะกรรมการตามข้อกำหนดในระเบียบ หรือตามคำสั่งของประธานคณะกรรมการ

8.3 จัดทำรายงานการประชุม และรายงานผลดำเนินการของกองทุน

8.4 ดูแลรักษาระบบเอกสาร และรายงานการประชุมของคณะกรรมการให้เรียบร้อยอยู่เสมอ

8.5 เสนอรายงานการดำเนินงาน รวมถึงบัญชีกองทุนให้คณะกรรมการพิจารณาเพื่อติดตามประเมินผล

8.6 ดำเนินการอื่นๆ ตามที่คณะกรรมการมอบหมายให้ดำเนินการภายใต้ระเบียบหรือมติของคณะกรรมการ

8.7 ควบคุมดูแล บริหารการเงิน และทรัพย์สินของกองทุน

8.8 จัดทำเอกสารทางการเงินบัญชี พร้อมทั้งจัดเก็บเอกสารทางการเงินบัญชี ดูแลรักษาและจัดทำระบบเอกสารทางการเงินบัญชีต่างๆ ให้เรียบร้อยอยู่เสมอ และจัดทำรายงานทางการเงินของกองทุนเพื่อเสนอต่อคณะกรรมการ

ข้อ 9 การประชุมคณะกรรมการ

9.1 ให้มีการประชุมอย่างน้อยปีละ 2 ครั้ง โดยประธานมีอำนาจในการเรียกประชุม เว้นแต่กรณีมีเหตุจำเป็นเร่งด่วน ให้ประธานเรียกประชุมคณะกรรมการได้ตามความเหมาะสม

9.2 ให้คณะกรรมการไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งสามารถเข้าชื่อกันเสนอให้ประธานเรียกประชุมได้

- 9.3 การประชุมคณะกรรมการ ต้องมีกรรมการไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการทั้งหมด จึงถือครบองค์ประชุม
- 9.4 การวินิจฉัยชี้ขาดของที่ประชุม ให้ถือเสียงข้างมาก กรรมการหนึ่งคนให้มีเสียงหนึ่งเสียงในการลงคะแนน ถ้าคะแนนเสียงเท่ากันให้ประธานในที่ประชุมออกเสียงเพิ่มอีกหนึ่งเสียงเป็นเสียงชี้ขาด การออกเสียงลงคะแนนของคณะกรรมการให้ออกเสียงโดยวิธีแสดงตนเพื่อให้สามารถระบุชื่อและความเห็นลงในรายงานการประชุมได้
- 9.5 กรณีมีหนังสือแต่งตั้งผู้แทนกรรมการให้เข้าประชุมแทน ให้ผู้แทนสามารถลงคะแนนเสียงแทนกรรมการท่านนั้นได้
- 9.6 ให้เลขานุการ มีหน้าที่บันทึกการออกเสียงของกรรมการเป็นรายบุคคลในกรณีการออกเสียง โดยการแสดงตน และกรณีกรรมการใดคัดค้าน ต้องบันทึกเหตุผลด้วย รวมทั้งต้องจัดทำรายงานการประชุมของคณะกรรมการทุกครั้ง

ข้อ 10 ข้อกำหนดทั่วไป

- 10.1 กรณีระเบียบนี้ มิได้กำหนดวิธีปฏิบัติที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานของกองทุนไว้อย่างชัดเจน ให้ใช้ระเบียบราชการที่เกี่ยวข้องมาบังคับใช้โดยอนุโลม
- 10.2 การแก้ไขระเบียบ ข้อบังคับ และอื่นๆ ที่คณะกรรมการกำหนด ต้องได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการ โดยมีมติที่ประชุมให้ถือเสียงมากกว่า 2 ใน 3 ของคณะกรรมการทั้งหมดจึงจะแก้ไขได้
- 10.3 ให้ประธานคณะกรรมการมวลชนสัมพันธ์เป็นผู้รักษาตามระเบียบนี้ และให้มีอำนาจตีความและวินิจฉัยปัญหาเกี่ยวกับการปฏิบัติตามระเบียบนี้ เพื่อให้การดำเนินงานของกองทุนเป็นไปตามวัตถุประสงค์ของกองทุนด้วยความเรียบร้อย

ทั้งนี้ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป ณ วันที่ 16 สิงหาคม 2564

บริษัทปูนซิเมนต์ไทย (ฟุ้งสง) จำกัด



ผู้จัดการสวนเหมือง

บริษัทแอล. เอส. ไมนิ่ง จำกัด



ผู้จัดการเหมือง